

**Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/2022 учебный год  
в ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»  
в условиях распространения коронавирусной инфекции**

1. Особенности приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/2022 учебный год, определяют мероприятия, направленные на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

2. Прием заявлений в колледж на очную и заочную форму обучения начинается с 3 июня 2021 года. Перечень необходимых для поступления документов находится на сайте в разделе «Абитуриентам».

3. Прием документов, необходимых для поступления на очную форму обучения, завершается 15 августа (указанная дата может быть изменена в соответствии с распоряжениями вышестоящих организаций), на заочную форму обучения, устанавливается организацией, и завершается 15 сентября, но не ранее, чем:

по истечению 20 календарных дней с официального дня объявления результатов последнего единого государственного экзамена, проводимого в основной период в соответствии с расписанием проведения единых государственных экзаменов, – для поступающих на программы, требующих наличия среднего общего образования, следовательно, прием документов, необходимых для поступления на очную и заочную форму обучения, может быть сдвинут на более поздние сроки.

4. При наличии свободных мест в организации прием документов, необходимых для поступления, продлевается до 25 ноября.

5. Для поступления на обучение поступающие могут подать заявление о приеме с приложением необходимых документов в следующей форме:

1) **лично** по адресу г. Иркутск, ул. Байкальская, 255, с 10-00 до 17-00 ч, кроме субботы и воскресения);

2) **через операторов почтовой связи общего пользования** (по адресу 664050 г. Иркутск, ул. Байкальская, 255, Приемная комиссия ГАПОУ ИО «ИТК»). Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, предусмотренные настоящими Правилами. Документы принимаются не позднее сроков, установленных п. 3, 4.

3) **посредством электронной почты Приемной комиссии [irtk-priem@yandex.ru](mailto:irtk-priem@yandex.ru).**

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в организацию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования должен быть читаемым, на светлом фоне, с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Пошаговая инструкция по размещению заявления и необходимых для поступления документов на электронную почту:

1. Скачайте бланки документов для поступления из раздела «Абитуриентам», распечатайте и заполните:
  - Согласие на обработку персональных данных;
  - Заявление;
  - Согласие на зачисление.
2. При приеме документов в электронно-цифровой форме к заявлению абитуриент прилагает:
  - электронные копии документов, удостоверяющих личность (паспорт);
  - электронные копии документов государственного образца об образовании (аттестат);
  - электронные копии иных документов (при их наличии), предусмотренных правилами приема.
3. Документы необходимо отсканировать или сфотографировать и отправить по электронной почте на [irtk-priem@yandex.ru](mailto:irtk-priem@yandex.ru).

Требования к электронно-цифровым копиям документов:

Все электронно-цифровые копии документов должны быть сняты на светлом фоне (при фотографировании), четкими, читаемыми, хорошего качества, быть размещены в корректной ориентации. Названия файлов должны отражать содержание: *Заявление, Паспорт, Медицинская справка* и т.д. Форматы электронно-цифровых копий - jpg; jpeg; tif; pdf. Допускается упаковка копий документов в архивы zip.

4. После поступления электронно-цифровых копий документов на почту приемной комиссии ГАПОУ ИО ИТК сотрудник приемной комиссии в течение 1 рабочего дня проверяет документы на корректность заполнения и отправляет ответное письмо с указанием недостатков заполнения документов для исправления, если таковые имеются. Если недостатков нет, сотрудник приемной комиссии отправляет ответное письмо о том, что заявление принято. С этого момента заявление считается поданным.

Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы.

Образцы заявления и необходимых документов для зачисления находятся в приложениях.

6. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим согласия на зачисление, проведение организацией вступительных испытаний, подачу и рассмотрение апелляций, осуществляется через операторов почтовой связи общего назначения и (или) с использованием дистанционных технологий.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронных информационных технологий организации, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим согласия на зачисление, проведение организацией вступительных испытаний, подачу и рассмотрение апелляций, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

Работа приемной комиссии колледжа осуществляется с обязательным соблюдением санитарно-эпидемиологических норм, установленными Указом Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг (с изменениями от 12.05.2020 № 144-уг).

Согласно п.16 Указа в помещении приемной комиссии в обязательном порядке:

- установлена бактерицидная лампа с целью регулярного обеззараживания воздуха;
- контакты между работниками приемной комиссии между собой и с посетителями допускаются с использованием средств индивидуальной защиты (маски, респираторы, перчатки), с соблюдением социальной дистанции не менее 1,5 метров;
- при приеме документов работниками приемной комиссии исключаются непосредственные (без средств индивидуальной защиты) контакты работников с другими гражданами (посетителями) и их вещами;
- организована возможность обработки рук и (или) перчаток работников и посетителей кожными антисептиками;
- установлен запрет на вход в помещения колледжа граждан без минимальных средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок и т.п.) до момента отмены указанных требований.

7. Вступительные испытания проводятся организацией в формах, определяемых организацией самостоятельно.

Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых абитуриент вправе представить при приеме.

При зачислении могут учитываться следующие достижения абитуриентов:

- 1) статус победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- 2) статус победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 3) статус победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

8. Для зачисления в организацию поступающий предоставляет согласие на зачисление, которое подается тем способом, которым было подано заявление о приеме.

При подаче заявления о приеме поступающий должен быть ознакомлен с датой предоставления согласия на зачисление.

В согласии на зачисление поступающий:

1) указывает обязательство:

- представить в организацию оригинал документа об образовании, удостоверяющего наличие общего образования, необходимого для зачисления;

- пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697), предоставить актуальную информацию о прививках, прохождении флюорографии.

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другую специальность, не связанную с наличием медицинских противопоказаний, с сохранением условий обучения.

2) подтверждает, что им не подано (не будет подано) согласие на зачисление на обучение по программам СПО в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.

3) указывает дату и время оставления документа.

## Образец заявления на очную форму обучения

Зачислить на 1 курс  
очного отделения  
по специальности (профессии) \_\_\_\_\_  
в группу № \_\_\_\_\_  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2021 г.  
Директор \_\_\_\_\_

И.о. директора  
ГАПОУ ИО «ИТК»  
О.А. Рудых

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я \_\_\_\_\_ Петров Владимир Александрович

(фамилия, имя, отчество)

для получения \_\_\_\_\_ первого среднего профессионального образования \_\_\_\_\_ \*\*\*  
(первого, второго) (подпись)

прошу зачислить меня в число студентов ГАПОУ ИО «ИТК» на

\_\_\_\_\_ очную форму обучения по специальности (профессии)

\_\_\_\_\_ 38.02.04 Коммерция

(код и наименование специальности или профессии)

на \_\_\_\_\_ бюджетной основе.

(платной, бюджетной)

Гражданство: \_\_\_\_\_ Российская Федерация

(российское, СНГ, иностранное)

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ паспорт

(паспорт, свидетельство о рождении, временное удостоверение)

серия \_\_\_\_\_ 25 11 № \_\_\_\_\_ 321162 дата выдачи \_\_\_\_\_ 25.10.2010

кем выдан \_\_\_\_\_ Отделение УФМС по Иркутской области, г. Саянска

Пол: \_\_\_\_\_ мужской Дата рождения: \_\_\_\_\_ 14.07.2003 г

(мужской/женский)

Место рождения: \_\_\_\_\_ г. Саянск, Иркутская область

Отношение к военной службе: \_\_\_\_\_ военнообязанный

(невоеннообязан., военнообязан., служба (по призыву/по контракту))

Семейное положение: \_\_\_\_\_ холост

ИНН \_\_\_\_\_ СНИЛС

(холост/незамужняя/женат/замужем)

Образование до поступления в ГАПОУ ИО «ИТК»: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ среднее общее образование

(основное общее, среднее общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное)

\_\_\_\_\_ Средняя общеобразовательная школа №26 г. Саянска

(название учебного заведения, наименование населенного пункта)

К заявлению прилагаю \_\_\_\_\_ подлинник/копию аттестата/диплома серия \_\_\_\_\_ 38БВ № \_\_\_\_\_ 0022299

нужное подчеркнуть

Год окончания: \_\_\_\_\_ 2020 Медаль (диплом с отличием) \_\_\_\_\_

Иностранный язык: \_\_\_\_\_ Английский

О себе дополнительно сообщаю: \_\_\_\_\_ Занимаюсь футболом, волейболом. Имею

(грамоты, спортивный разряд с указанием вида спорта)

\_\_\_\_\_ очень много грамот, в том числе грамоту с Всероссийского турнира в Москве.

Адрес по регистрации: индекс 665533 страна Россия  
область/край/республика Иркутская район \_\_\_\_\_  
город/поселок/село/деревня г. Саянск  
улица Рабочая дом 15 кв. 2  
тел.: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: индекс \_\_\_\_\_ страна Россия  
область/край/республика Иркутская район Свердловский  
город/поселок/село/деревня Иркутск  
улица Байкальская дом 255 кв. 11  
тел.: 89045451762

E-mail: Setr91@yandex.ru

Контактный телефон: 89045451762

Социальный статус абитуриента \_\_\_\_\_

(инвалид, сирота, лицо с ОВЗ и др., правительственные льготы)

Родители (Ф.И.О, год рождения, место работы, должность, телефон)

Отец Петров Александр Алексеевич, 1975 г.р., ООО Магазин «Любава»- водитель,  
т.89045564512,

E-mail: Petr54@bk.ru  
Социальный статус отца (пенсионер, инвалид, лицо с ОВЗ и др.) - инвалид

Мать Петрова Мария Сергеевна, 1977 г.р., Школа №26 г. Саянска, преподаватель русского  
языка и литературы, т.89041658965

E-mail: Metr10@bk.ru  
Социальный статус матери (пенсионер, инвалид, лицо с ОВЗ и др.) \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности с приложением, свидетельством о государственной аккредитации с приложением, уставом ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж», а также с Правилами приёма, содержанием основных профессиональных образовательных программ СПО, дополнительных профессиональных программ, учебными планами, локальным нормативным актом «Права, обязанности и ответственность студентов» ознакомлен(а) 15.06.2021г. \*\*\* Петров В.А.  
дата подпись Ф.И.О.

С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации ознакомлен(а) 15.06.2021 г. \*\*\* Петров В.А.  
дата подпись Ф.И.О.

Дата « 15 » июня 2021 г.

Подпись абитуриента \_\_\_\_\_ \*\*\*

Подпись члена приемной комиссии: \_\_\_\_\_

## Образец заявления на заочную форму обучения

Зачислить на \_\_\_\_\_ курс  
заочного отделения  
по специальности \_\_\_\_\_  
в группу № \_\_\_\_\_  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2021 г.  
Директор \_\_\_\_\_

И.о.директора  
ГАПОУ ИО «ИТК»  
О.А. Рудых

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я \_\_\_\_\_ Петров Владимир Александрович  
(фамилия, имя, отчество)

для получения первого среднего профессионального образования \_\_\_\_\_  
(первого, второго) (подпись) \*\*\*

прошу зачислить меня в число студентов ГАПОУ ИО «ИТК» на

заочную форму обучения по специальности

38.02.04. Коммерция

(код и наименование специальности)

на бюджетной основе.

(бюджетной, платной)

Гражданство: Российская Федерация

(российское, СНГ, иностранное)

Документ, удостоверяющий личность: паспорт

(паспорт, свидетельство о рождении, временное удостоверение)

серия 2500 № 221589 дата выдачи 25.10.2010

кем выдан Отделение УФМС России по Иркутской области, г.Саянск

Пол: мужской Дата рождения: 14.07.1990

(мужской/женский)

Место рождения: г.Саянск, Иркутская область

Отношение к военной службе: военнообязанный

(невоеннообязан., военнообязан., служба (по призыву/по контракту))

Семейное положение: холост

ИНН \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_

(холост/незамужняя/женат/замужем)

Образование до поступления в ГАПОУ ИО «ИТК»: Среднее общее образование

Средняя общеобразовательная школа № 26 г.Саянска

(основное общее, среднее общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное)

(название учебного заведения, наименование населенного пункта)

К заявлению прилагаю подлинник/копию аттестата/диплома серия 38БЛ № 0022299

нужное подчеркнуть

Год окончания: 2015 Медаль (диплом с отличием) \_\_\_\_\_

Иностранный язык: английский

О себе дополнительно сообщаю: Занимаюсь спортом «футболом», «волейболом».

(грамоты, спортивный разряд с указанием вида спорта)

Адрес по регистрации: индекс \_\_\_\_\_ страна Россия  
область/край/республика Иркутская район \_\_\_\_\_  
город/поселок/село/деревня г.Саянск  
улица Рабочая дом 4 кв. 1  
тел.: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: индекс \_\_\_\_\_ страна Россия  
область/край/республика Иркутская район \_\_\_\_\_  
город/поселок/село/деревня Иркутск  
улица Байкальская дом 233 кв. 12  
E-mail: Petr70@bk.ru

Контактный телефон: 89996662356

Адрес для вызова на сессию ООО «Байкал», г.Иркутск, ул. Пискунова, 25

Стаж работы: 3 года в том числе по избранной специальности - \_\_\_\_\_

Место работы г. Иркутск, ООО «Байкал»  
(наименование населенного пункта, название предприятия)

Должность кассир

Рабочий телефон: 83952 365689

Социальный статус абитуриента \_\_\_\_\_

(инвалид, сирота, лицо с ОВЗ и др., правительственные льготы)

Родители (Ф.И.О, место работы, должность, телефон) заполняется только несовершеннолетними:

Отец \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Социальный статус отца (пенсионер, инвалид, лицо с ОВЗ и др.) \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Социальный статус матери (пенсионер, инвалид, лицо с ОВЗ и др.) \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности с приложением, свидетельством о государственной аккредитации с приложением, уставом ГАПОУ ИО “Иркутский технологический колледж”, а также с Правилами приёма, содержанием основных профессиональных образовательных программ СПО, дополнительных профессиональных программ, учебными планами, локальным нормативным актом “Права, обязанности и ответственность студентов” ознакомлен(а) 15.06.2021г. \*\*\* Петров В.А.  
дата подпись Ф.И.О.

С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации ознакомлен(а) 15.06.2021 г. \*\*\* Петров В.А.  
дата подпись Ф.И.О.

Дата « 15 » июня 2021 г.

Подпись абитуриента \_\_\_\_\_\*\*\*

Подпись члена приемной комиссии \_\_\_\_\_



## Образец согласия на зачисление

**Согласие  
на зачисление**

Я, Петров Владимир Александрович  
дата рождения 01.01.2002 г. паспорт: серия 2500 номер 221589 ,  
выдан 25.10.2010 Отделение УФМС России по Иркутской области, г.Саянск

(кем и когда)

зарегистрированный по адресу: г. Саянск, ул. Рабочая, дом 4, вк.1,  
даю согласие на зачисление в ГАПОУ ИО «ИТК» на очную форму обучения  
(очную, заочную)

по специальности (профессии) 38.02.04. Коммерция  
(код и наименование специальности или профессии)

на бюджетной основе.  
(платной, бюджетной)

Обязуюсь предоставить оригинал документа об образовании, удостоверяющего наличие образование необходимого для зачисления, до «30» сентября 2021 г.

Обязуюсь пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697), предоставить актуальную информацию о прививках, прохождении флюорографии в срок до «30» сентября 2020 г.

Подтверждаю, что мною не подано (не будет подано) согласие на зачисление на обучение по программам СПО в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.

Время 14 ч. 35 мин. Дата «15» июня 2021 г.

Подпись абитуриента \*\*\*

## Образец заявления об отзыве документов

И.о.директора  
ГАПОУ ИО «ИТК»

О.А. Рудых

**Заявление об отзыве документов**

Я, Петров Владимир Александрович  
 дата рождения 01.01.2002 г. паспорт: серия 2500 номер 221589,  
 выдан 25.10.2010 Отделение УФМС России по Иркутской области, г.Саянск  
 \_\_\_\_\_,  
 (кем и когда)

зарегистрированный по адресу: г. Саянск, ул. Рабочая, дом 4, вк.1,  
 телефон 89045451762, e-mail Setr91@yandex.ru.

Прошу выдать документы, предоставленные мною при подаче заявления на зачисление в  
 ГАПОУ ИО «ИТК»:

№	Наименование документа	Вид документа (оригинал, нотариальная копия, ксерокопия)	Реквизиты документа (дата выдачи, №, кем выдан, иное)	Количество листов
1	Аттестат о среднем образовании	оригинал	23.06.2018 г. 38БВ № 0022299 МОУ СОШ №26	1

Документы передал \_\_\_\_\_  
 Подпись Ф.И.О. дата

Документы получил \*\*\* Петров В.А. 24.06.2021 г.  
 Подпись Ф.И.О. дата

Образец согласия на обработку персональных данных

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, Петров Владимир Александрович,  
(ФИО)

дата рождения 01.01.2002 г. паспорт:серия 2500 номер 221589,  
выданный 25.10.2010 Отделение УФМС России по Иркутской области,  
г.Саянск  
(кем и когда),

зарегистрированный(-ая) по адресу: г. Саянск, ул. Рабочая, дом 4, вк.1  
(далее – «Обучающийся») даю согласие оператору- Государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Иркутской области «Иркутский технологический колледж», расположенного по адресу: 664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. ФУРЬЕ, д. 16; ФИО руководителя – Рудых Ольга Алексеевна

на обработку, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, а так же на передачу уполномоченному Оператором лицу – ООО «Дневник.ру» для обработки, уничтожения следующих персональных данных:

- фамилия/имя/отчество;
- гражданство;
- снилс;
- инн;
- данные документа, удостоверяющего личность, включая паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан);
- военный билет;
- информация о визе;
- медицинская группа здоровья;
- физкультурная группа здоровья;
- дата рождения;
- место рождения;
- пол;
- биометрические данные (фотография);
- номер домашнего, мобильного телефона;
- адрес (место жительства и\или место пребывания);
- адрес электронной почты (e-mail);
- данные об успеваемости (оценки и посещаемость), домашних заданиях, расписаний обучающегося.

**Цель обработки:** осуществление обеспечения организации учебного процесса, ведение учета, выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании, предоставления мер социальной поддержки, (в том числе оказания платных дополнительных образовательных услуг, организации и проведения конференций, олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований, концертов и прочих сценических выступлений), приема граждан в образовательные учреждения, ведения статистики; ведение сайта учреждения (использование фотографий), выполнение требования федерального статистического наблюдения, обеспечение процесса ведения электронного журнала, взаимодействия Законного представителя и Оператора в электронном виде, а также информирования Законного представителя об успеваемости Обучающегося и ходе учебного процесса.

Юридический адрес ГАПОУ ИО «ИТК»: 664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Фурье, д. 16. Реквизиты: ИНН 3808124411, КПП 380801001, ОГРН 1053808129099.

Юридический адрес ООО «Дневник.ру»: 197046, г. Санкт-Петербург, ул. Петроградская набережная, д. 36А, офис 309, 310. Реквизиты: ИНН 7814431841, КПП 781301001, ОГРН 1097847050223.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Обучающегося в указанной образовательной организации до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку официальному представителю образовательной организации.

Подпись \*\*\*  
E-mail\* Setr91@yandex.ru  
Дата «15» июня 2021 г.

\* На этот электронный адрес будет выслано приглашение для регистрации в системе электронных дневников.

Данные о работнике, получившем согласие абитуриента

\_\_\_\_\_  
Дата Подпись ФИО

## Образец согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, несовершеннолетний (-ая) Петров Владимир Александрович,  
(ФИО)

дата рождения 01.01.2002 г. паспорт: серия 2500 номер 221589,  
выданный 25.10.2010 Отделение УФМС России по Иркутской области,  
г. Саянск  
(кем и когда),

зарегистрированный(-ая) по адресу: г. Саянск, ул. Рабочая, дом 4, вк.1  
(далее – «Обучающийся»), действующий(-ая) с согласия законного представителя  
Петровой Марии Сергеевны  
(ФИО)

паспорт: серия 2509 номер 117954, выданный 10.03.1999 г. Отделение УФМС России по Иркутской области, г. Саянск  
(кем и когда), зарегистрированный (-ая) по адресу:  
г. Саянск, ул. Рабочая, дом 15 кв. 2

даю согласие оператору- Государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Иркутской области «Иркутский технологический колледж», расположенного по адресу: 664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. ФУРЬЕ, д. 16;

ФИО руководителя – Рудых Ольга Алексеевна.

на обработку, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, а так же на передачу уполномоченному Оператором лицу – ООО «Дневник.ру» для обработки, уничтожения следующих персональных данных:

- фамилия/имя/отчество;
- гражданство;
- снилс;
- инн;
- данные документа, удостоверяющего личность, включая паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан);
- военный билет;
- информация о визе;
- медицинская группа здоровья;
- физкультурная группа здоровья;
- дата рождения;
- место рождения;
- пол;
- биометрические данные (фотография);
- номер домашнего, мобильного телефона;

- адрес (место жительства и\или место пребывания);
- адрес электронной почты (e-mail);
- данные об успеваемости (оценки и посещаемость), домашних заданиях, расписаний обучающегося.

**Цель обработки:** осуществление обеспечения организации учебного процесса, ведение учета, выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании, предоставления мер социальной поддержки, (в том числе оказания платных дополнительных образовательных услуг, организации и проведения конференций, олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований, концертов и прочих сценических выступлений), приема граждан в образовательные учреждения, ведения статистики; ведение сайта учреждения (использование фотографий), выполнение требования федерального статистического наблюдения, обеспечение процесса ведения электронного журнала, взаимодействия Законного представителя и Оператора в электронном виде, а также информирования Законного представителя об успеваемости Обучающегося и ходе учебного процесса.

Юридический адрес ГАПОУ ИО «ИТК»: 664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Фурье, д. 16. Реквизиты: ИНН 3808124411, КПП 380801001, ОГРН 1053808129099.

Юридический адрес ООО «Дневник.ру»: 197046, г. Санкт-Петербург, ул. Петроградская набережная, д. 36А, офис 309, 310. Реквизиты: ИНН 7814431841, КПП 781301001, ОГРН 1097847050223.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Обучающегося в указанной образовательной организации до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку официальному представителю образовательной организации.

Подпись несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_\*\*\*

Согласна (согласен) \_\_\_\_\_\*\*\* (подпись законного представителя)

E-mail законного представителя\* Metri10@bk.ru

Дата « 15 » июня 2021 г.

\* На этот электронный адрес будет выслано приглашение для регистрации в системе электронных дневников.

Данные о работнике, получившем согласие абитуриента

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО