

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

**Методические рекомендации
по формированию комплекта
контрольно-оценочных средств (КОС)
профессионального модуля**

г. Иркутск
2015

«Согласовано»

«Утверждаю»

Протокол Педагогического совета
01 декабря 2015 г. № 68

Директор  Л.Н. Кофман
02 декабря 2015 г. № 61/3 - О



1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации разработаны на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464; Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС), устава Учреждения.

1.2. Настоящие методические рекомендации устанавливают требования к структуре, содержанию, оформлению контрольно - оценочных средств (далее – КОС) по профессиональным модулям реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих и служащих, специалистов среднего звена, а также порядок разработки, процедуру согласования, утверждения и хранения КОС.

1.3. Контрольно-оценочные средства являются обязательным документом, прилагаемым к рабочей программы профессионального модуля по соответствующей профессии /специальности.

1.4. Непосредственным разработчиком комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения, осуществляющие реализацию рабочей программы модуля. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя методической комиссии.

1.5. КОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания: валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения), надежности (использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений), объективности (получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями).

1.6. Основными требованиями, предъявляемыми к контрольно-оценочным средствам, являются: проблемно- деятельностный характер, актуализация содержания профессиональной деятельности, связь критериев с планируемыми результатами.

1.7. При составлении, согласовании и утверждении КОС по профессиональному модулю должно быть обеспечено его соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, рабочей программе, образовательным технологиям освоения профессионального модуля.

1.8. Разработка комплекта контрольно-оценочных средств отражается в планах индивидуальной методической работы преподавателей, мастеров производственного обучения, планах работы методических комиссий.

2. Структура и содержание контрольно - оценочных средств

2.1. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- Оценка освоения междисциплинарных курсов;
- Оценка учебной и производственной практики;
- Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

2.2. КОС должен содержать контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить уровень освоения умений, знаний по междисциплинарному курсу, уровень освоения профессиональных и общих компетенций по профессиональному модулю. Контрольно-оценочные материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов - умений, знаний.

2.3. Тестовые задания оформляются с учетом следующих требований:

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый результат должно быть не менее одного тестового задания.

2.4. Комплект других оценочных материалов (проблемные ситуации, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.), используемых в текущем контроле. должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы.

2.5. Для оценки уровня освоения профессиональных и общих компетенций по профессиональному модулю разрабатываются профессиональные задачи.

3. Общие подходы к формированию КОС и оценке результатов освоения профессионального модуля

3.1. Итогом освоения профессионального модуля является готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и

освоение профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для образовательной программы в целом.

3.2. Формой контроля по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный), в ходе которого проверяется готовность студента к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО). Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен, не освоен».

3.3. Экзамен (квалификационный) проводится с участием представителей работодателя.

3.4. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов рабочей программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарных курсов) и учебной, производственной практики.

3.5. По выбору Учреждения возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы профессионального модуля, что должно быть предусмотрено рабочим учебным планом. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет, по междисциплинарным курсам – экзамен или дифференцированный зачет.

3.6. Задачами текущего и рубежного контроля по профессиональному модулю является оценка освоения элементов компетенций - знаний и умений, а также динамика развития общих компетенций.

3.7. Контроль освоения междисциплинарных курсов направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения, практики – освоение умений и отдельных компетенций. Субъектом оценочной деятельности выступает Учреждение, к оценке результатов производственной практики привлекаются руководители практики от организации-работодателя.

3.8. Контроль освоения профессионального модуля в целом направлен на оценку овладения квалификацией. Основным субъектом оценочной деятельности является эксперт – представитель организации-работодателя.

4. Алгоритм разработки КОС по профессиональному модулю

4.1. Разработку содержания контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю целесообразно начинать с анализа и, в случае необходимости, корректировки и уточнения показателей оценки результата, приведенных в 5 разделе рабочей программы модуля.

4.2. В процессе анализа особое внимание необходимо обратить на корректность формулировки показателей в разделе 5 программы модуля: оценивать результат освоения компетенции можно по продукту или процессу деятельности.

Если судить о результате по продукту профессиональной деятельности, то нужно предусмотреть ссылку на эталон качества данного продукта

(например, ГОСТ) или описать этот эталон (требования). Если отсутствует нормативно закреплённый эталон продукта или процесса, необходимо использовать качественные характеристики продукта или процесса (правильность, точность и т.д.), установить для них критерии. Показателем оценки может быть обоснование студентом своих действий.

Если судить о результате по наблюдению процесса практической деятельности, то критерием будет служить соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному регламенту, временным параметрам. При этом критерии оценки основываются на поэтапном контроле процесса выполнения задания.

4.3. Чтобы сформулировать показатели, формы, методы оценки (раздел 5 программы профессионального модуля) необходимо представить задание на проверку освоения одной или нескольких компетенций, определить критерии-показатели (заполнить соответствующую ячейку), формы-методы контроля и оценки (заполнить соответствующую ячейку). Если показатели, формы и методы контроля одинаковы для нескольких компетенций, необходимо объединить ячейки таблицы. Формулировки должны строиться единообразно.

4.4. Перечень показателей целесообразно составлять с учетом имеющихся в структуре образовательной программы умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности. Следует учесть, что компетенция несводима к отдельному умению или знанию и показатели ее освоения должны носить комплексный характер. Недопустимо, чтобы:

- показатели дублировали формулировку компетенции;
- в формулировке показателей использовались термины «умение», «навык», поскольку умение и навык не могут быть показателями самого себя;
- в формулировке показателей использовались термины «знание», «изложение», поскольку знание и изложение еще не означает овладение компетенцией: можно знать, но не быть способным применить это знание вне учебной деятельности, нетипичной ситуации.

4.5. Общие компетенции (ОК) – результат освоения целостной образовательной программы. При изучении профессионального модуля формируются общие учебные, коммуникативные, организаторские, аналитические умения, которые обеспечивают развитие общих компетенций. Для определения показателей оценки общих компетенций в программе профессионального модуля необходимо:

- определить, какой вклад освоение модуля вносит в формирование каждой ОК, какие общие умения он формирует. Необходимо учесть, что организация обучения, используемые методы, формы способствуют развитию определенных общих компетенций;
- определить показатели для оценки общих умений с учетом специфики содержания модуля и времени его изучения.

4.6. Формулировка показателей оценки результата осуществляется с учетом правил: диагностируемости, преимущественного использования форм отглагольных существительных (соответствие, выполнение, выбор, организация, расчет).

4.7. После уточнения показателей разрабатываются задания для экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю:

- задания могут быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций, а также на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций;

- необходимо сгруппировать общие и профессиональные компетенции так, чтобы задание одновременно подразумевало проверку обеих групп компетенций. Целесообразно выделить в перечне общие компетенции, проверку которых можно осуществить только на основании портфолио.

4.8. Задания должны носить компетентностно - ориентированный, комплексный характер. Необходимо учесть, что компетенция проявляется в готовности применять знания, умения и навыки в ситуациях, нетождественных тем, в которых они формировались. Это означает направленность заданий на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

4.9. Оформление комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с макетом (Приложение)

5. Процедура экспертизы и согласования КОС

5.1. Создаваемый комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должен иметь заключение работодателя в форме отзыва, в котором отражается факт возможности использования КОС в образовательном процессе.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю рассматривается на заседании методической комиссии, утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

5.3. Решение об изменении КОС принимается на заседании методической комиссии и оформляется протоколом.

5.4. Электронный вариант КОС по профессиональному модулю размещается в локальной сети Учреждения.

/

**Комплект
контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю¹**

код и наименование
образовательной программы СПО
по профессии / специальности СПО

код и наименование

_____ подготовки
базовой или углубленной (выбрать)

Иркутск, 201_

¹ Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.

Разработчики:

| | | |
|----------------|------------------------|---------------------|
| _____ | _____ | _____ |
| (место работы) | (занимаемая должность) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |
| (место работы) | (занимаемая должность) | (инициалы, фамилия) |

Эксперты от работодателя²:

| | | |
|----------------|------------------------|---------------------|
| _____ | _____ | _____ |
| (место работы) | (занимаемая должность) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |
| (место работы) | (занимаемая должность) | (инициалы, фамилия) |

² В соответствии с требованиями ФГОС необходимо приложить документы, подтверждающие факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящих в состав ОПОП ОУ, с представителями профессионального сообщества (работников и или специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.)

Содержание

| | |
|--|----|
| <u>I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств</u> | 11 |
| <u>1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке</u> | 11 |
| 1.1.1. Вид профессиональной деятельности | 11 |
| 1.1.2. Профессиональные и общие компетенции | 11 |
| 1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»..... | 12 |
| <u>1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю</u> | 12 |
| <u>II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)</u> | 13 |
| <u>2.1. Формы и методы оценивания</u> | 13 |
| <u>2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК</u> | 13 |
| <u>III. Оценка по учебной и (или) производственной практике</u> | 13 |
| <u>3.1. Формы и методы оценивания</u> | 13 |
| <u>3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике</u> | 14 |
| 3.2.1. Учебная практика (<i>при наличии</i>)..... | 14 |
| 3.2.2. Производственная практика (<i>при наличии</i>)..... | 14 |
| <u>3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)</u> | 14 |
| <u>IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)</u> | 14 |
| <u>4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)</u> | 15 |
| <u>4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)</u> | 15 |
| <u>4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части)</u> | 16 |
| <u>4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе очной части экзамена (квалификационного)</u> | 18 |
| <u>4.5. Защита портфолио</u> | 19 |
| 4.5.1. Тип портфолио:..... | 19 |
| 4.5.2. Проверяемые результаты обучения:..... | 19 |
| 4.5.3. Основные требования..... | 19 |
| 4.5.4. Критерии оценки | 19 |
| <u>4.6. Защита курсового проекта (работы)</u> | 19 |
| 4.6.1. Проверяемые результаты обучения:..... | 19 |
| 4.6.2. Основные требования: | 19 |
| 4.6.3. Критерии оценки | 19 |
| <u>Приложения 1. Задания для оценки освоения МДК</u> | 20 |
| <u>Приложения 2. Виды работ на практике</u> | 20 |
| <u>Приложения 3. Задания для экзамена квалификационного</u> | 20 |

І. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

наименование

Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ОПОП в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

| Профессиональные компетенции (должны быть сформированы в полном объеме) | Показатели оценки результата | №№ заданий для проверки |
|--|------------------------------|-------------------------|
| ПК 1 | ... | |
| ПК n | ... | |

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

| Общие компетенции (возможна частичная сформированность) | Показатели оценки результата | №№ заданий для проверки |
|--|------------------------------|-------------------------|
| ОК 1 | ... | |
| ОК n | ... | |

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля. Показатели оценки результата следует указывать для каждой компетенции в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля.

Сформированность компетенций (в т.ч. частичная для общих) определяется по завершении освоения программы профессионального модуля и может быть подтверждена как изолированно, так и комплексно. В ходе экзамена (квалификационного) предпочтение следует отдавать комплексной оценке.

Если для оценки сформированности нескольких компетенций применяется общий показатель, допустимо группировать их следующим образом:

Таблица 3. Комплексные показатели сформированности компетенций

| Профессиональные и общие компетенции | Показатели оценки результата | №№ заданий для проверки |
|--------------------------------------|------------------------------|-------------------------|
| ПК n, ОК n, ОК m | ... Сгруппированы ПК и ОК | |

| | | |
|------------|-----|--|
| ПК м, ОК р | ... | |
|------------|-----|--|

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

| Коды | Наименования | Показатели оценки результата | №.№ заданий для проверки |
|---------------------------------|--------------|------------------------------|--------------------------|
| Иметь практический опыт: | | | |
| ПО 1 | | ... | |
| ПО n | | ... | |
| Уметь: | | | |
| У 1 | | ... | |
| У n | | ... | |
| Знать: | | | |
| З 1 | | ... | |
| З n | | ... | |

Пункт заполняется на основе раздела «Паспорт» рабочей программы профессионального модуля. Нумерация в кодах должна соответствовать последовательности дидактических единиц в рабочей программе ПМ.

Наличие практического опыта определяется на момент завершения обучения по ПМ на основе результатов прохождения производственной (чаще) и/или учебной (значительно реже) практики.

Сформированность умений и усвоение знаний можно контролировать как в процессе освоения программы профессионального модуля, так и по окончании во время промежуточной аттестации.

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 5. Запланированные формы промежуточной аттестации

| Элементы модуля, профессиональный модуль | Формы промежуточной аттестации |
|--|--------------------------------|
| МДК 0n.01 | ДЗ (Э) |
| МДК 0n.02 | ДЗ (Э) |
| МДК 0n.0m | ДЗ (Э) |
| УП | ДЗ |
| ПП | ДЗ |
| ПМ | Экзамен (квалификационный)!!! |

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрено». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации по МДК (если она предусмотрена).

Оценка освоения МДК предусматривает использование _____

Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ.

Например:

- сочетание накопительной / рейтинговой системы оценивания и проведения экзамена (дифференцированного зачета) по МДК

- по выбору обучающегося применение накопительной / рейтинговой системы оценивания или сдача экзамена; в зависимости от рейтингового балла студент может быть освобожден от проверки освоения на экзамене определенной части дидактических единиц.

- др.

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 6. Перечень заданий в МДК

| №№ заданий | Проверяемые результаты обучения (У и З) | Тип задания | Возможности использования |
|------------|---|-------------|---------------------------|
| | У1 У2 У3 У4 | | |
| | З1 З2 | | |

III. Оценка по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по учебной и производственной практике (если они предусмотрены).

В отдельных случаях по итогам профессиональной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций, тогда можно добавить следующий абзац:

Если предметом оценки является сформированность профессиональных и общих компетенций, то их оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов: _____

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

Например: на базе данных аттестационного листа (характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, либо образовательного учреждения (для учебной практики).

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика (при наличии)

Таблица 7. Перечень видов работ учебной практики

| Виды работ Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля | Коды проверяемых результатов | | |
|--|------------------------------|----|-------|
| | ПК | ОК | ПО, У |
| | | | |
| | | | |

3.2.2. Производственная практика (при наличии)

Таблица 8 Перечень видов работ производственной практики

| Виды работ Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля | Коды проверяемых результатов | | |
|--|------------------------------|----|-------|
| | ПК | ОК | ПО, У |
| | | | |
| | | | |

3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)

Дифференцированный зачет по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время

практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

1. ФИО обучающегося, № группы, профессия (специальность)

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес _____

3. Время прохождения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Дата

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой _____

Указать предпочтительную форму проведения экзамена или сочетание нескольких форм. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)

Все части ведомости до пункта «Итоги экзамена (квалификационного)» должны быть заполнены до начала очной части экзамена (квалификационного).

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

_____,
ФИО
обучающийся(ая) на _____ курсе по профессии / специальности СПО
_____ код и наименование
_____ подготовки (только для СПО)
_____ базовой или углубленной

освоил(а) программу профессионального модуля _____

_____ наименование профессионального модуля

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: _____
перечислить ПК и ОК

Вариант № _____

Текст задания (если деление на части не предусмотрено) _____

Часть А. (при необходимости) _____

Часть Б. (при необходимости) _____

Инструкция (можно расширить)

1. Внимательно прочитайте задание (обязательный элемент).

2.

Последовательность и условия выполнения частей задания (указывается при необходимости) _____

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Максимальное время выполнения задания – _____ мин./час.

Раздаточные и дополнительные материалы (при необходимости) _____

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. Условия выполнения заданий

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: _____

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

Задание № _____ мин./час.

Задание № _____ мин./час.

...

Всего на экзамен _____ мин./час.

Условия выполнения заданий

Задание 1.

Требования охраны труда: _____

инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.

Оборудование: _____

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.) _____

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____

Задание 2. (аналогично)

Инструкция (можно расширить):

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых (обязательный элемент).

2. _____

(напр. ознакомьтесь с оборудованием для каждого задания; укажите дополнительную литературу, необходимую для оценивания и т.д.)

3. _____

**Показатели оценки результатов освоения программы
профессионального модуля**

| Номер и содержание задания | Оцениваемые компетенции | Показатели оценки результата |
|----------------------------|-------------------------|------------------------------|
| | | |

III 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1. Выполнение задания:

Экспертный лист

Вариант 1

(Критерии оценки соответствуют показателям)

| Освоенные ПК | Показатель оценки результата | Оценка |
|--------------|------------------------------|-------------|
| <i>ПК</i> | | Да * Нет |
| | | Да * Нет |
| | | Да Нет |
| | | Да Нет |
| | | Да * Нет |
| | | Да * Нет |
| | | Да * Нет |

Экспертный лист

Вариант 2

| | Выполнил | Не выполнил |
|----------|----------|-------------|
| <i>1</i> | | |
| <i>2</i> | | |
| <i>3</i> | | |
| <i>4</i> | | |
| <i>5</i> | | |
| <i>6</i> | | |
| <i>7</i> | | |
| | | |
| <i>1</i> | | |
| <i>2</i> | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 3 | | | |
| 4 | | | |

2. Устное обоснование (защита выполненной работы): *(при необходимости)*

4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)

Таблица 9. Перечень заданий экзамена

| №№ заданий | Проверяемые результаты обучения (ПК, ОК) | Тип задания |
|------------|--|-------------|
| | | |

4.5. Защита портфолио

(если предусмотрено в составе экзамена (квалификационного))

4.5.1. Тип портфолио:

Использован _____ портфолио.
Выберите из предложенных вариантов: портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, портфолио смешанного типа.

4.5.2. Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

4.5.3. Основные требования

Требования к структуре и оформлению портфолио: _____.

Требования к презентации и защите портфолио: _____.

4.5.4. Критерии оценки

Таблица 10. Оценка портфолио

| Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний | Показатели оценки результата | Оценка (да / нет) |
|--|------------------------------|-------------------|
| | | |

Таблица 11. Оценка презентации и защиты портфолио

| Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний | Показатели оценки результата | Оценка (да / нет) |
|--|------------------------------|-------------------|
| | | |

4.6. Защита курсового проекта (работы)

(только для СПО, если предусмотрено в составе экзамена (квалификационного))

4.6.1. Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

4.6.2. Основные требования:

Требования к структуре и оформлению проекта (работы): _____.

Требования к защите проекта (работы): _____.

4.6.3. Критерии оценки

Таблица 12. Оценка работы (проекта)

| Коды и наименования проверяемых | Показатели оценки результата | Оценка |
|---------------------------------|------------------------------|--------|
|---------------------------------|------------------------------|--------|

| | | |
|-------------------------------------|--|-------------------|
| компетенций или их сочетаний | | (да / нет) |
| | | |

Таблица 13. Оценка защиты работы (проекта)

| Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний | Показатели оценки результата | Оценка (да / нет) |
|---|-------------------------------------|--------------------------|
| | | |

Приложения 1. Задания для оценки освоения МДК

Приложения 2. Виды работ на практике

| | | | | |
|----------------------|--|--|--|--|
| Виды практики | | | | |
| | | | | |

Приложения 3. Задания для экзамена квалификационного

