

Министерство образования Иркутской области
Государственное автономное профессиональное образовательного
учреждения Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

План мероприятий
по реализации антикоррупционной программы
в ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»
на 2018-2019 учебный год

Иркутск, 2018

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж» на 2018- 2019 учебный год разработан на основании:

- федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- федерального закона Российской Федерации от 17 июля 2009 г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- указа Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 года №147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы»;
- указа Президента Российской Федерации от 8 марта 2015 года №120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции»;
- указа Президента Российской Федерации от 25 февраля 2011 года №233 «О некоторых вопросах организации деятельности президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции»;
- указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- указа Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»;
- указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года №613 «Вопросы противодействия коррупции»;
- указа Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 года №815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года №925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 года №29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- закона Иркутской области от 13 октября 2010 года № 92-03 «О противодействии коррупции в Иркутской области»;
- закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области»;
- указа Губернатора Иркутской области от 16 сентября 2010 года № 282-уг «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- постановления Правительства Иркутской области от 12 января 2015 года № 3-пп «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Иркутской области и их проектов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в колледже.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»;
- формирование нетерпимого отношения общественности к коррупционным проявлениям (бытовой коррупции), повышение правовой грамотности сотрудников, студентов и их родителей (законных представителей).

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых колледжем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учебного заведения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности колледжа.
- формирование нетерпимого отношения общественности к коррупционным проявлениям (бытовой коррупции);
- повышение правовой грамотности сотрудников, студентов и их родителей (законных представителей).

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции			
1.1.	Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Ответственный по противодействию коррупции
2. Повышение эффективности деятельности колледжа по противодействию коррупции			
2.1.	Ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционных нарушениях	По мере поступления жалоб	Ответственный по противодействию коррупции
2.2.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок колледжа	В течение года	Директор
2.3.	Разработка и реализация мероприятия, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников колледжа	Один раз в полугодие	Ответственный по противодействию коррупции
2.4.	Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	В течение года	Ответственный по противодействию коррупции
2.5.	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств колледжа	2 раза в год	Директор
2.6.	Общее собрание работников колледжа «Подведение итогов работы, направленной на	Май 2019	Ответственный по противодействию коррупции

	профилактику коррупции»		
2.7.	Усиление контроля за введением документов строгой отчетности в образован едином учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению групповых журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов: - принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	В течение года	Директор
2.8.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Май - июль	Директор, заведующая отделением реализации общеобразовательных программ в УКИ
2.9.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	В течение года	Директор, заместитель директора по УПР
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте колледжа информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Заместитель директора по ИКТ Ответственный по противодействию коррупции
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	В течение года (по мере поступления)	Ответственный по противодействию коррупции
4. Развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности учебных заведений РФ и ИО по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в колледже.	В течение года	Ответственный по противодействию коррупции
4.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Директор
4.3.	Организация занятий по изучению педагогическим составом колледжа законодательства РФ и ИО о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Ответственный по противодействию коррупции

4.4.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Ответственный по противодействию коррупции
4.5.	Организация со студентами колледжа мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание (неделя правовой культуры, заседание “Круглых столов”, викторин и пр.)	В течение года	Ответственный по противодействию коррупции, Заместитель директора по УВР, кураторы
4.6.	Оформление стендов по тематике противодействия коррупции в организации	В течение года	Ответственный по противодействию коррупции
5. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективность мер, принимаемых по ее предупреждению и борьбе с ней на территории колледжа			
5.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартальной до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Ответственный по противодействию коррупции
5.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Ответственный по противодействию коррупции
5.3.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся колледжа по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Ответственный по противодействию коррупции
6. Оценка проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
6.1.	Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции.	Ежеквартально в последний день текущего квартала	Ответственный по противодействию коррупции
6.2.	Подготовка и направление в МОИО отчета о реализации мер по предупреждению коррупции в (наименование организации).	01 февраля 2019 года за второе полугодие 2018 года. 20 июня за 2019 года за первое полугодие 2019 года.	Ответственный по противодействию коррупции

		При необходимости в сроки, установленные дополнительным запросом	
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в колледже.	В течение года	Ответственный по противодействию коррупции