

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский технологический колледж»

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЦЕНТРА
КОМПЕТЕНЦИИ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

Иркутск 2016

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол Педагогического совета

от 18 ноября 2016 г. № 6

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказ от 21 ноября 2016 г. №71-О

Директор



Л.Н. Кофман

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Инновационная модель	Инновационная модель профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в учреждениях общего и профессионального образования с использованием современных образовательных и информационных технологий
WorldSkills International (WSI)	Международная неправительственная организация WorldSkills International
WorldSkills Russia (WSR)	Практикоориентированный инструмент проведения мероприятий Инновационной модели; некоммерческое движение, направленное на развитие системы начального и среднего профессионального образования в Российской Федерации, посредством проведения региональных, национальных и международных соревнований профессионального мастерства
Фонд	Национальный оператор движения WSR, орган управления Инновационной моделью
Проект	Некоммерческий проект "Развитие движения WorldSkills Russia"
Специализированный центр компетенций (СЦК)	Юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории субъекта Российской Федерации, для

выполнения функций по подготовке
участников Инновационной модели и
проведения соревнований (мероприятий) WSR

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о деятельности Специализированного центра компетенции «Предпринимательство» (далее – Положение) разработано в соответствии с уставом Проекта и определяет статус, основные цели и задачи деятельности Специализированного центра компетенции (далее – СЦК), организационную структуру СЦК, а также права, обязанности и ответственность должностных лиц СЦК.

2. СТАТУС СЦК

2.1. СЦК создан на основании Распоряжения министерства образования Иркутской области №740-мр от 01 ноября 2016 года на базе Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский технологический колледж».

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЦК

3.1. Основными целями деятельности СЦК являются:

- повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту студентов колледжа и профессиональных образовательных организаций (далее-ПОО) Иркутской области по компетенции «Предпринимательство»;
- повышение качества профессиональной подготовки студентов колледжа и ПОО Иркутской области по компетенции «Предпринимательство»;
- создание инновационных условий развития в рамках среднего профессионального образования методик и алгоритмов, направленных на обеспечение высококвалифицированными и профессиональными кадрами экономики города Иркутска и Иркутской области;
- реализация стандартов WSR по компетенции «Предпринимательство» на территории Иркутской области.

3.2. Основными задачами СЦК являются:

- Формирование методического и педагогического опыта по компетенции «Предпринимательство» в Иркутской области;
- разработка и актуализация модульных программ повышения квалификации методистов, педагогических работников, студентов по компетенции «Предпринимательство» в Иркутской области;
- создание тренировочного центра для сборной команды Иркутской области по компетенции «Предпринимательство»;
- повышение уровня профессиональных навыков и развитие компетенций в Иркутской области;
- популяризация рабочих профессий;
- расширение сферы присутствия инструментов реализации Инновационной модели (движения WSR) в профессиональном образовании Иркутской области;
- развитие стратегического партнерства с государственными и неправительственными организациями, предприятиями, организациями и учреждениями Иркутской области для достижения целей движения WSR;
- корректировка образовательных программ в соответствии стандартов WS;
- участие в организации региональных этапов соревнований, Национального чемпионата, Международного чемпионата;
- создание материально-технической базы в соответствии с инфраструктурными листами;
- организация тренировочных процессов для участников региональных этапов соревнований, членов Региональной сборной;
- обучение экспертов стандартам WSR (проведение стажировок, семинаров, тренингов);
- участие в разработке программы подготовки Региональной сборной.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЦК

4.1. Права СЦК

- представлять Инновационную модель и движение WSR в Иркутской области;
- безвозмездно пользоваться всеми методическими, организационными и иными документами Инновационной модели (WSR);
- привлекать на возмездной основе на основании отдельных соглашений экспертов WSR и (или) WSI для проведения консультаций;
- получать от РКЦ неисключительные права на проведение тренировочных сборов WSR;
- проводить тренировочные сборы WSR в Иркутской области;
- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования Иркутской области;
- формировать тренировочную базу для сборной команды Иркутской области по компетенции «Предпринимательство»;
- вносить предложения по совершенствованию организации деятельности СЦК в Иркутской области, в том числе по вопросам материально-технического обеспечения деятельности;
- запрашивать у Национального оператора информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности СЦК;
- проводить обучающие семинары, тренинги, стажировки, курсы повышения квалификации на безвозмездной или возмездной основе для участников, экспертов, тренеров движения WSR в рамках дополнительного профессионального обучения;
- корректировать образовательные программы в соответствии стандартов WS.

4.2. Обязанности СЦК:

- представлять Инновационную модель и движение WSR в субъекте Российской Федерации;
- при осуществлении функций СЦК строго соблюдать цели и задачи Инновационной модели и движения WSR, предусмотренные уставом Проекта и Положением;
- обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности Проекта в Иркутской области;
- использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;
- осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации Инновационной модели и деятельности WSR в Иркутской области;
- с целью обеспечения представления Инновационной модели и движения WSR в Иркутской области на высоком профессиональном уровне проводить отбор претендентов для замещения должностей специалистов и экспертов СЦК на конкурсной основе;
- осуществлять научно-методическую деятельность в части разработки и актуализации модульных программ повышения квалификации для различных категорий педагогических работников системы образования в Иркутской области;
- с учетом определенных в Иркутской области приоритетов по развитию компетенций обеспечивать и осуществлять деятельность, направленную на разработку, рецензирование, внедрение и поддержку деятельности учебно-методических комплексов;
- корректировать образовательные программы в соответствии стандартов WS;
- внедрять и развивать в Иркутской области инновационные способы дистанционного образования по программам среднего профессионального образования.

5. УПРАВЛЕНИЕ СЦК

- 5.1. Все основные трудовые функции в СЦК выполняют работники колледжа параллельно с основной деятельностью. Указанная деятельность является для работников расширением объема работ и может оплачиваться при наличии финансовых средств дополнительно на основании рекомендаций Административного совета колледжа. Руководство деятельностью СЦК осуществляет Руководитель СЦК, являющийся заместителем директора колледжа по учебно-производственной работе.
- 5.2. Руководитель СЦК подотчетен директору ГАПОУ ИО «ИТК».
- 5.3. Руководитель СЦК имеет право:
- привлекать к работе в СЦК работников колледжа с учетом их основного профиля работы;
 - в пределах своей компетенции издавать проекты приказов, давать указания, обязательные для всех работников СЦК;
 - вносить представления руководителю организации, на базе которой создан СЦК, о применении к ним мер поощрения и о наложении на них дисциплинарных взысканий.
- 5.4. Руководитель обязан:
- обеспечивать эффективное выполнение СЦК возложенных на него функций;
 - проводить работу по совершенствованию деятельности СЦК;
 - обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
 - контролировать соблюдение сотрудниками СЦК правил и норм охраны труда и правил внутреннего распорядка;
 - обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

- организовывать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств, закрепленных за СЦК;
- организовывать составление и своевременное предоставление Национальному оператору отчетов о деятельности СЦК.

5.6. Ответственность за деятельность СЦК несет Руководитель СЦК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

6.1. Финансирование деятельности СЦК может осуществляться:

- за счет средств ГАПОУ ИО «ИТК»;
- за счет средств Национального оператора и иных внебюджетных средств;
- за счет средств бюджета Иркутской области.

7. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

7.1. Для обеспечения деятельности СЦК могут быть использованы как материально-технические и методические ресурсы колледжа, так и материально-технические и методические ресурсы непосредственно приобретенные (полученные) для обеспечения выполнения основных функций СЦК.

7.2. В работе СЦК могут быть использованы:

- оборудование, необходимое для организации обучения, по выбранным компетенциям;
- современные экранно-звуковые средства, позволяющие осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов;
- копировально-множительная техника;
- современные технические средства связи (многоканальный телефон, факс);

- доступ к сети Интернет.

7.3. СЦК должен быть обеспечен следующими документами, необходимыми для его функционирования:

- Устав движения World Skills Russia;
- Положение о деятельности СЦК;
- Положение о РКЦ;
- Положение и регламент по проведению региональных мероприятий;
- Регламент по разработке программ подготовки участников региональных мероприятий.