



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ИРКУТСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**
664003, г. Иркутск, ул. Фурье, 16, телефон (факс) 8(3952) 20 - 02 - 78, irtk@yandex.ru

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (торговля) базовая подготовка

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (торговля) базовая подготовка, представляет собой комплект учебно - методических документов, включающий: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, контрольно-оценочные средства, а также учебно - методические материалы по обеспечению аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности студентов. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (торговля) базовая подготовка разработана с учетом нормативных документов:

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2013 года № 466, зарегистрированного в Минюсте РФ 20 августа 2013 года, регистрационный №832;

Приказа Минобрнауки РФ от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

Приказа Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 июня 2013г., регистрационный № 28785);

Приказа Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России 1 ноября 2013г., регистрационный № 30306);

Приказа Министра обороны РФ и Минобрнауки РФ от 24.02.2010г. № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего общего образования, образовательных учреждениях НПО/СПО и учебных пунктах».

При разработке программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (торговля) базовая подготовка учтены методические рекомендации, утверждённые Министерством образования и науки РФ, министерством образования Иркутской области:

Распоряжение министерства образования Иркутской области от 03.10.2013г. № 976-мр «Об организации и проведении учебных сборов с обучающимися образовательных организаций профессионального образования, расположенных на территории Иркутской области»;

Методические рекомендации по разработке основной профессиональной образовательной программы и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены министром образования и науки Российской Федерации 22.01.2015г. № ДЛ-1/05вн).

Особенности реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (торговля) базовая подготовка отражены в локальных нормативных актах Учреждения и учтены при разработке программы.

ППССЗ регламентирует цели, результаты, содержание, условия реализации программы, оценку качества подготовки выпускника по специальности. Учебный план образовательной программы определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам.

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов: общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл, математический и общий естественнонаучный учебный цикл, профессиональный учебный цикл, в который входят общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули. Разделами учебного плана являются: практика, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация.

В соответствии с требованиями ФГОС срок получения СПО по очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, составляет 1 год 10 месяцев.

Согласно ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), объём обязательных учебных занятий в период теоретического обучения составляет 36 часов в неделю, максимальный объём учебной нагрузки в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки, в том числе консультаций, составляет 54 часа. Внеаудиторная самостоятельная работа в учебном плане фиксируется по каждой учебной дисциплине и МДК; виды самостоятельной работы и распределение времени по видам осуществляется преподавателями самостоятельно в рабочих программах.

Объём максимальной учебной нагрузки составляет 3186 часов; обязательной учебной нагрузки – 2124 часа, включая вариативную часть образовательной программы в объеме 648 часов. Обязательная нагрузка общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла составляет 332 часа, содержание цикла соответствует ФГОС. Математический и общий естественно - научный учебный цикл составляет 116 часов обязательной учебной нагрузки, состоит из учебных дисциплин математика и информационные технологии в профессиональной деятельности, что соответствует ФГОС. Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных учебных дисциплин, профессиональных модулей и составляет 1676 часов обязательной учебной нагрузки, включая вариативную часть ППССЗ. Перечень обязательных учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также объем учебной нагрузки обязательной части ППССЗ соответствуют ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям). Соответственно Перечню профессий рабочих, должностей служащих, утверждённому Приказом Минобрнауки РФ от 2.07.2013г № 513, в учебный план введён профессиональный модуль ПМ.05 Выполнение работ по должности Кассир. Вариативная часть ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт» (торговля) базовая подготовка составляет 648 часов обязательной учебной нагрузки, сформирована совместно с работодателями: ООО Стандарт (бухгалтер Филимонова Татьяна Анатольевна), ОГУП «ОЦТИ – Областное БТИ (директор Торопов Александр

Гаврилович). Вариативная часть ППССЗ состоит из учебных дисциплин: «Рынок ценных бумаг» (42 часа), «Основы исследовательской деятельности» (32 часа), «Эффективное поведение на рынке труда» (32 часа), «Введение в специальность (32 часа)», «Организация предпринимательской деятельности» (145 часов), Культура Восточной Сибири (35 часов). На углубление освоения профессиональных модулей учебным планом предусмотрено увеличение за счет вариативной части объема учебной нагрузки профессионального учебного цикла: ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта имущества организации (20 часов), ПМ 02. Ведение бухгалтерского учёта источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации (72 часа), ПМ. 03 Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами (110 часов), ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчётности (101 час), ПМ.05 Выполнение работ по должности Кассир (27 часов).

В учебном плане на практику отводится 14 недель: на учебную практику - 5 недель, на производственную (по профилю специальности) – 5 недель, производственную (преддипломную) – 4 недели. Учебная практика проводится руководителями практики в Учреждении, производственная практика проводится на предприятиях работодателей на основании заключенных договоров.

Областью профессиональной деятельности выпускников является учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

В процессе реализации ППССЗ осваиваются следующие виды деятельности:

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Составление и использование бухгалтерской отчетности.

Выполнение работ по должности «Кассир».

Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретаемыми выпускником компетенциями. Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Составление и использование бухгалтерской отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями самостоятельно, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух направлениях: оценка уровня усвоения умений и знаний по учебным дисциплинам и МДК; оценка сформированных компетенций по профессиональным модулям.

Промежуточная аттестация проводится по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике, профессиональным модулям. Промежуточная аттестация в форме зачетов и дифференцированных зачетов

проводится за счет учебного времени, предусмотренного рабочей программой. Экзамены и экзамены (квалификационные) проводятся за счет времени, предусмотренного ФГОС на промежуточную аттестацию. Количество дифференцированных зачетов за весь период обучения составляет 20, количество экзаменов – 16, что соответствует нормативу ФГОС. Проведение комплексных дифференцированных зачетов запланировано по учебной и производственной практике ПМ.02, ПМ.04, ПМ.05. По учебным дисциплинам вариативной части ППССЗ (Культура Восточной Сибири, Основы исследовательской деятельности, Эффективное поведение на рынке труда, Введение в специальность, Рынок ценных бумаг, Организация предпринимательской деятельности) промежуточная аттестация проводится по накопительной системе оценки. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачёты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчёте допустимого количества зачётов в учебном году; завершает освоение программы по физической культуре дифференцированный зачёт. Экзамены по учебным дисциплинам и МДК проводятся при участии преподавателей смежных дисциплин, экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям проводятся при участии работодателей.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме, продолжительность определяется учебным планом и календарным учебным графиком. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа), тематика работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Учебным планом предусмотрено проведение консультаций из расчёта 4 часа на одного студента в год, что соответствует нормативу ФГОС. Формы проведения консультаций определяются преподавателями самостоятельно, исходя из особенностей содержания и технологий освоения учебных дисциплин, МДК.

Общая продолжительность каникул при освоении ППССЗ составляет 13 недель, что соответствует нормативу ФГОС.

По учебным дисциплинам и профессиональным модулям ППССЗ, разработаны рабочие программы, которые прошли рецензирование в профильных учебных заведениях высшего и среднего профессионального образования г. Иркутска. Рабочие программы профессиональных модулей имеют положительные заключения работодателей. Для аттестации обучающихся созданы фонды контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции. Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям имеют положительные заключения работодателей.

Образовательная программа обеспечена необходимыми учебно-методическими материалами по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям для обеспечения аудиторной деятельности студентов (учебные пособия, практикумы), внеаудиторной самостоятельной работы (учебно-методические пособия по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы).

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечному фонду, в том числе электронной библиотеке.

ГАПОУ ИО «ИТК» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, учебной практики, лабораторной, практической и учебно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом.

Директор ГАПОУ ИО "ИТК"


Л.Н. Кофман
"01" сентября 2017г



